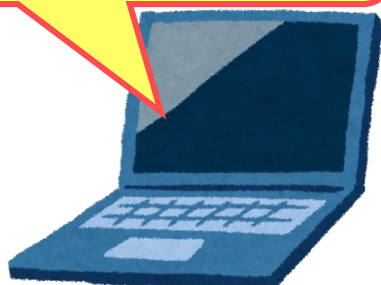


# パソコン教室

文字入力出来る方が  
対象の講座です  
※パソコンは持ち込めません

Excelを  
基礎から学ぼう！



## エクセル入門編

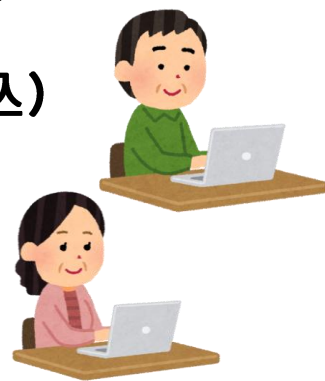
表やグラフの作成

データベースの利用

表の挿入など

◆日 程◆	※全6回水曜日開催※			
2018年	9月 5日	12日	19日	26日
	10月 3日	10日		
◆時 間◆	10:00 ~ 12:00			

- ◆場 所◆ 旭区民センター 3階・集会室1
- ◆定 員◆ 16名
- ◆受講料◆ 5,000円 (全6回分 教材費込)
- ◆持ち物◆ 筆記用具、**データ保存用のUSB**
- ◆申 込◆ 裏面の受講申込書をご記入の上、  
区民センター窓口を持参、  
またはFAXでお送り下さい。  
電話でも申込受付しています。



※以前にExcel編を受講経験のある方のお申し込みはご遠慮ねがいます。

【主催・申込み・問い合わせ】

大阪市立旭区民センター

指定管理者 大阪ガスビジネスクリエイト株式会社

☎ 06-6955-1307

FAX 06-6955-1308

〒535-0003 大阪市旭区中宮1-11-14

開館時間 9:30~21:30



講習会名	(平成30年9～10月 計6回 開催) パソコン教室Excel入門編 受講申込書		
ふりがな			
お名前		TEL・FAX	

区民センター控	旭区民センター主催 パソコン教室Excel入門 平成30年9～10月編 計6回 開催 (事業番号ASA18-065)	受付印	受講料入金確認欄	領収書番号
			¥5,000	※発行時のみ
		担当印	担当印	
	受付No. _____			

領収時

申込者控	旭区民センター 主催 パソコン教室Excel入門編 平成30年9～10月 計6回 開催	受付印	受講料入金確認欄
			¥5,000
		担当印	担当印
	受付No. _____		

※お申込み・お支払いの際は、本票を事務所窓口にお出しください。  
※本票は領収書ではありません。領収書が必要な方は本票と引き換えに発行します。  
事務所窓口までお申し出ください。

受付時

受付印
担当印

## 旭区民センター 主催 パソコン教室Excel入門編

# 受付No. \_\_\_\_\_

【日 時】 平成30年 9月 5・12・19・26日  
10月 3・10日

(各水曜日 計6回)

【時 間】 10:00～12:00

【場 所】 旭区民センター集会室1

【持ち物】 筆記用具、**データ保存用のUSB**